



Европейски социален фонд

СОФИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
Проект № BG051PO001-3.1.08-0010
«Ключ към качеството»



Европейски съюз

СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО В СУ „СВ. КЛ. ОХРИДСКИ (ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ)

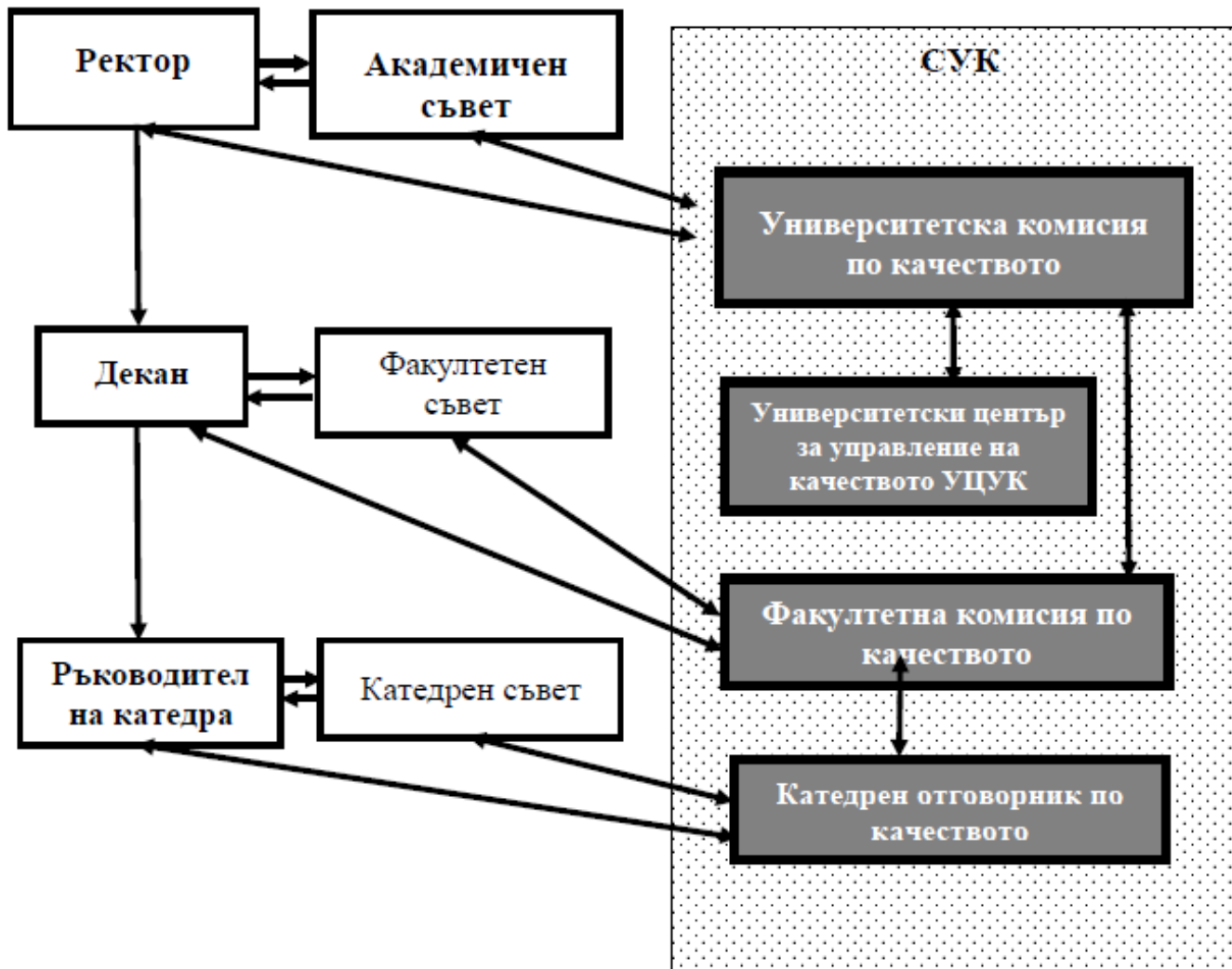
Проф. д.с.н. Цветан Давидков

Информационната среща , СУ “Св. Кл. Охридски”
30-ти юни 2014г., гр. София

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа
на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз
„Инвестира във вашето бъдеще!”

- Стандарти ISO - международно приети норми, които дават гаранции на клиентите, че проектирането/производството на продукта се извършват по съответен /стандартизиран начин]
- СУК на Софийския университет е представена в **НАРЪЧНИК ПО КАЧЕСТВОТО** (утвърден от Академическия съвет на СУ"Св. Кл. Охридски" с протокол № 6 / 01-12-2010г.) - вътрешна страница на сайта на Университета - https://www.unisofia.bg/index.php/bul/universitet_t/centrove/universitetski_cent_r_za_upravlenie_na_kachestvoto/dokumenti

СУК – основни звена и връзки



Университетска комисия по качеството (1)

- УКК е постоянно действащ помощен орган на ректорското ръководство и Академическия съвет по въпросите на качеството с организационно-консултативни функции по проектите и конкретните организационни стъпки за внедряване и развитие на СУК в Университета.
- УКК се състои от 13–15 човека. Включва: председател, заместник ректори, по двама представители на природните и хуманитарните факултети, главния секретар на Университета, представител на студентите и докторантите, представители на обслужващи звена и администрацията. В състава на УКК могат да бъдат включвани и: представител на департаментите, представители на основни потребители на кадри, подготвяни от Университета.



Университетска комисия по качеството (2)

(1) Решава въпросите, свързани с формирането на стратегии и политики за постигане на високо качество на образователната, научноизследователската, административната, информационната и културната дейности в Софийския университет.

(2) Дефинира проекти за създаването и прилагането на системата за управление на качеството или отделни нейни компоненти. Формира проектните екипи (работни групи) в съответствие с утвърдена система от критерии и показатели и ги предлага на Ректора за назначаване.

(3) Обсъжда и приема работата на проектните екипи.

(4) Във връзка с възложените и функции и задачи прави предложения пред компетентните органи в Университета.



Университетски център по управление на качеството (УЦУК)

- **Чл.2** Университетският център по управление на качеството (УЦУК) е специализирано звено на СУ „Св. Климент Охридски“ за координация на оценяването и поддържането на качеството във всички дейности и звена на Университета.
- **Чл.4** Системата за управление на качеството функционира чрез дейността на основните и помощните звена на Университета и при установената структура на ръководните органи.



УЦУК - ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ (1)

- **Чл.5** Основна цел на УЦУК е подготовка на проекти за внедряване, усъвършенстване, поддържане и развитие на единна система за управление на качеството на университетските дейности.
- **Чл.6** За постигане на своите цели УЦУК осъществява следните дейности:
 - (1) Разработва критерии, показатели, методи и процедури за оценяване качеството на университетските дейности и техните субекти: преподаватели, студенти, управленски и административно-помощен персонал.
 - (2) Изгражда и развива административната структура, нормативната база и документацията по оценяване и поддържане на качеството.
 - (3) Изгражда, поддържа и развива електронно базирана информационна система като съществен компонент на системата за оценяване и поддържане на качеството на университетските дейности.



УЦУК - ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ (2)

- (4) Подпомага внедряването на системата за управление на качеството в звената на Университета.
- (5) Изгражда експертен и административен капацитет за вътрешни и външни одити на системи за управление на качеството в образователни и научни организации.
- (6) Проучва добрата практика и създава условия за внедряването ѝ в работата на Университета и неговите звена.
- (7) Организира обучението/преобучението на университетските кадри по внедряване, функциониране и развитие на системата за управление на качеството.



УЦУК - ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ (3)

- (8) Осъществява контролни функции върху дейностите, свързани с функционирането и развитието на системата за управление на качеството.
- (9) Прави предложения пред компетентните звена и органи за целесъобразни промени във връзка с управлението на качеството.
- (10) Подготвя и издава информационни материали за осигуряване на дейностите по развитие, внедряване, функциониране и усъвършенстване на системата за управление на качеството.



Структура и управление

- **Чл.7.** Организационно УЦУК се състои от ръководител и обособени структурни звена:
 1. на университетско равнище –
Експертен съвет, проектни екипи и секретариат;
 2. на факултетно равнище – Факултетна комисия по качеството.



Основни насоки за развитие и подобряване на СУК в Университета

1. Изграждане на общ език по важните въпроси.
2. Цялостност и вътрешна съгласуваност на СУК.
3. По-добро познаване на системата / осигуряване на механизми за нейното действие.
4. Публичност на резултатите.
5. Разработване и внедряване на подсистеми, механизми, стандарти.
6. Други.

